

PRZEDSIĘBIORSTWO
GOSPODARKI KOMUNALNEJ
Spółka z o.o.
ul. Szpitalna 4, tel. 7462 311
74-320 Barlinek
NIP 597-000-02-56

ZAMAWIĄCY:
Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Barlinku
ul. Szpitalna 4
74-320 Barlinek

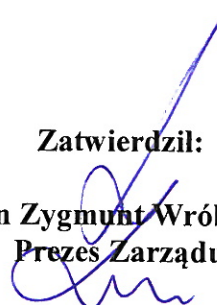
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony o wartości większej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych

**Zakup i dostawa oleju napędowego dla Przedsiębiorstwa Gospodarki
Komunalnej Sp. z o.o. w Barlinku**

Zatwierdził:

Zenon Zygmunt Wróblewski
Prezes Zarządu



1. Zamawiający:

nazwa Zamawiającego: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Barlinku

adres: ul. Szpitalna 4, 74-320 Barlinek

NIP: 5970000256

KRS: 0000114682

tel.: 95 7462 311, **faks:** 95 7462 311 wew. 30

strona internetowa: www.pgkbarlinek.pl

godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach od 07:00-15:00

2. Tryb postępowania

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2010r. nr 113, poz. 759 ze zm.), zwaną dalej „Pzp”.
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających
7. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego Wykonawców.

3. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa oleju napędowego na potrzeby własnej bazy transportowej. Przewiduje się zakup paliwa w ciągu 36 miesięcy w szacowanej ilości ok. 150.000 litrów (w tym ok. 60.000 litrów odpowiadających zimowym warunkom eksploatacji) z częstotliwością dostawy około raz w miesiącu (w ilości 4.000 – 4.500 litrów jednorazowo). Dostawa następować będzie do bazy paliw Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Barlinku, zlokalizowanej przy ul. Szpitalnej 4 w Barlinku.

2. Dostarczone paliwo musi odpowiadać normie: PN-EN 590:2005(U)

3. W okresie zimowym tj. od 15 listopada do 15 marca dostawca zapewni paliwo odpowiadające zimowym warunkom eksploatacji pojazdów do temperatury 35°C poniżej zera (temperatura zablokowania zimnego filtra, CFPP -33°C ÷ -35°C, a temperatura mętnienia -14°C)

4. Wspólny słownik zamówień publicznych: CPV 091341100-8

5. Warunki realizacji:

1. Transport przedmiotu zamówienia realizowany w całości przez Wykonawcę - bez udziału Zamawiającego. Wszystkie środki transportowe Wykonawcy powinny być wyposażone w legalizowane urządzenie pomiarowe określające ilość oleju napędowego w litrach oraz spełniające warunki techniczne do przewozu paliw płynnych, wyspecyfikowane w odpowiednich przepisach prawa.
2. Dostawa przedmiotu zamówienia w terminie do 48 godzin od chwili złożenia telefonicznego, faksowego lub pisemnego zapotrzebowania. Z uwagi na strategiczny charakter zamówienia opóźnienie dostawy nie poprzedzone stosownymi uzgodnieniami stron będzie bezwzględnie skutkowało naliczeniem kar umownych określonych w projekcie umowy, a w przypadku powtarzających się uchybień również rozwiązaniem umowy z winy Wykonawcy. Wymóg powyższy będzie traktowany przez Zamawiającego rygorystycznie.
3. Wymóg awizowania przez Wykonawcę ścisłego terminu dostawy (dzień i przybliżona godzina). Zamawiający będzie przyjmował dostawy w godzinach 7⁰⁰ – 15⁰⁰ od poniedziałku do piątku. Uchybienie temu terminowi dziennemu traktowane będzie jako opóźnienie dostawy. Odbiór paliwa w innych godzinach niż 7⁰⁰ – 15⁰⁰ jest wykluczony, chyba że strony uprzednio i w porozumieniu ustalą inną godzinę odbioru.

6. Warunki odbioru zadania:

1. Przedmiot dostawy będzie spełniał wymagania Zamawiającego określone w pkt 3 siwz. Warunek ten odnosi się do każdej dostawy oleju napędowego w okresie realizacji zamówienia.
2. Odbiór każdej partii przedmiotu dostawy następowal będzie na terenie bazy Zamawiającego zlokalizowanej w Barlinku przy ul. Szpitalnej 4.
3. Odbiór każdej partii przedmiotu dostawy dokonywany będzie po stronie Zamawiającego wyłącznie przez pracownika do tego wyznaczonego: Pan Andrzej Stańczak
4. Dostawca jest zobowiązany przedkładać dla każdej dostarczonej partii przedmiotu dostawy w dniu jej odbioru:
 - 1) atest (ew. świadectwo jakości itp.) i dowód nalewu paliwa,
 - 2) na żądanie Zamawiającego dokument legalizacji urządzeń pomiarowych cysterny do wglądu.

7. Terminy:

1. Termin realizacji zadania:
Dostawa przedmiotu zamówienia sukcesywnie w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego **od dnia 10.02.2014 do dnia 10.02.2018**
2. Termin składania ofert:
Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego do dnia **22.01.2014 r. do godz. 11:00**
3. Termin związania ofertą:
Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Termin otwarcia ofert:
Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu **22.01.2014, godz. 11:30** w siedzibie Zamawiającego.

8. Warunki płatności:

1. Zamawiający regulował będzie należności umowne przelewem ze swojego konta w terminie 21 dni licząc od dnia otrzymania danej faktury VAT. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
2. Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT dla każdej dostawy i za faktycznie dostarczoną ilość oleju napędowego. Wypłacane należności będą proporcjonalnie zmniejszane o kary umowne naliczone w okresie rozliczeniowym, za który wystawiono fakturę.

9. Wadium:

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 14.203.65 zł (czternaście tysięcy dwieście trzy złote i sześćdziesiąt pięć groszy) do zakończenia terminu składania ofert.
2. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku bankowym Zamawiającego.
3. Wpłaty wadium należy dokonywać na rachunku bankowym:
GBS Barlinek 64835500090000032920000003
4. Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania wniesienia wadium przez dołączenie do oferty dowodu wniesienia wadium w oryginale lub kopii

10. Udział podwykonawców:

Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

11. Warunki wymagane od wykonawców ubiegających się o zamówienie:

- O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki dotyczące:
1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 2. Posiadania wiedzy i doświadczenia,

3. Dysponowania potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Wykonawca jest zobowiązany wykazać najpóźniej w dniu składania ofert, że spełnia warunki zawarte w art. 22 Pzp oraz niniejszej siwz oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania, poprzez złożenie wraz z ofertą dokumentów wymaganych przez Zamawiającego, o zakresie i treści zgodnych z zapisami niniejszej siwz. Wykazując się spełnianiem warunków udziału w postępowaniu oraz brakiem podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia pisemnego zobowiązania każdego z podmiotów udostępniających mu zasoby na podstawie art. 26 ust. 2b Pzp, potwierdzającego wolę udostępnienia oraz zakres udostępnionych zasobów, a także dokładnie wskazującego zamówienie, przy wykonywaniu którego oddaje on wymienione w zobowiązaniu zasoby do dyspozycji Wykonawcy. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymaganych w niniejszej siwz.

12. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające ich spełnianie:

W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, zobowiązany jest on złożyć wraz z ofertą:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków zawartych w art.22 ust.1 Pzp – według zał. nr 2 do siwz.
2. Ważną na dzień otwarcia ofert koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej odpowiadającej przedmiotowi zamówienia zgodnie z treścią ustawy Prawo energetyczne.
3. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat dostaw lub usług, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich wartości, dat wykonania i nazw odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że te dostawy lub usługi zostały wykonane należycie – co najmniej trzech.
4. Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
6. Dowód wniesienia wadium

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 Pzp, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, wymaga się przedłożenia dotyczącej tych podmiotów informacji, o której mowa w ust. 5.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, zamawiający żąda następujących dokumentów:

7. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia – wg zał. nr 3 do siwz.
8. Aktualny odpis z właściwego rejestru (w szczególności rejestru przedsiębiorców KRS lub ewidencji działalności gospodarczej), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
9. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
10. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
11. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
12. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa wyżej składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówieniem
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Jeżeli w kraju pochodzenia Wykonawcy, w którym ma on swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się powyższych dokumentów oraz informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym, albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio dla kraju pochodzenia wykonawcy, w którym ma on swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

13. Wypełniony formularz ofertowy – według zał. nr 1 do siwz,
14. Inne dokumenty lub pełnomocnictwa wymagane fakultatywnie lub warunkowo przez Zamawiającego.

W przypadku, gdy oferta składana jest przez wykonawców występujących wspólnie (np. konsorcjum) musi zawierać w odniesieniu do każdego z nich dokumenty, o których mowa w ust. 1-12, chyba że charakter współpracy przy realizacji zamówienia nie będzie implikował konieczności posiadania danego dokumentu lub przedłożenie danego dokumentu przez jednego z członków konsorcjum wyczerpuje spełnienie warunku.

Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu udzielenia zamówienia umowy regulującej ich współpracę i wskazującej prawa i obowiązki każdego z nich. Przedłożenie tego dokumentu stanowi warunek podpisania umowy o udzielenie zamówienia!!!

W przypadku, gdy Wykonawca zamierza korzystać z zasobów udostępnionych mu przez inny podmiot, stosować należy zapisy zawarte w art. 26 Pzp

Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp oraz pkt 14 siwz, lub którzy złożyli oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa wadliwe, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zgodnie z treścią art.26 ust.4 Pzp Zamawiający może również wezwać w wyznaczonym przez siebie terminie każdego z wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów składanych w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia. Za brak dokumentu zamawiający uznawał będzie jego złożenie w niewłaściwy sposób lub w niewłaściwej formie (np. nie potwierdzenie kserokopii za zgodność z oryginałem, poprawki nie parafowane przez podpisującego ofertę, bezprawne lub niepełne pełnomocnictwo etc.).

13. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w siwz.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty częściowej.
3. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym, w postaci druku maszynowego, komputerowego lub nieścieralnym atramentem; zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert w formie elektronicznej. Dokumenty złożone w języku obcym będą respektowane wyłącznie, jeśli wraz z nimi wykonawca złoży ich tłumaczenie na język polski dokonane przez tłumacza przysięgłego. Każda strona przetłumaczonego dokumentu winna być opatrzona podpisem i pieczęcią tłumacza przysięgłego.
4. Wykonawca powinien sporządzić ofertę na przygotowanych i udostępnionych drukach załączników lub w oparciu o zawartą w nich treść, stanowiącą integralną część niniejszej siwz.
5. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy, zgodnie z wymaganiami zawartymi w przepisach ustawowych.
6. Dokumenty stanowiące wymagane załączniki do oferty mogą być dostarczone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez podmioty wskazane w ust. 5.
7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku, w którym Wykonawca zamierza korzystać z zasobów udostępnionych mu przez inny podmiot, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty. Niezależnie od tego zapisu każda zapisana strona oferty winna być opatrzona podpisem Wykonawcy!
8. Gdy złożona kopia wymaganego przez Zamawiającego dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości

co do jej prawdziwości Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii tego dokumentu.

9. Wymagane jest, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i spięte.
10. Gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik konieczne jest załączenie do oferty oryginału pełnomocnictwa lub jego kopii notarialnie potwierdzonej. Umocowanie do działania w cudzym imieniu oparte na oświadczeniu reprezentowanego powinno czynić zadość wymaganiom dotyczącym jego formy przewidzianym w odrębnych przepisach prawa, ze wskazaniem rodzaju pełnomocnictwa i jego zakresu.
11. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
12. Wszelkie zamieszczone w ofercie poprawki muszą być naniesione w sposób czytelny oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o ich dokonaniu przed upływem terminu składania ofert. Zawiadomienie to musi czynić zadość postanowieniom ust.17 z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.
14. Nie dopuszcza się składania ofert alternatywnych i wariantowych.
15. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem pisemnego powiadomienia zamawiającego o wycofaniu przed upływem terminu składania ofert. Zawiadomienie to winno zostać doręczone w sposób odpowiadający postanowieniom ust.17, z dodatkowym oznaczeniem „WYCOFANIE”.
16. Zarówno w przypadku doręczenia oferty w drodze przesyłki pocztowej, kurierskiej, lub osobiście w siedzibie zamawiającego koperta ma być zaadresowana według poniższego wzoru:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Barlinku Sp. Z o.o.

Przetarg nieograniczony: Zakup i dostawa oleju napędowego dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Barlinku

nie otwierać przed dniem 22.01.2014 r., przed godz. 11:00

Koperta powinna zawierać nazwę i siedzibę oferenta umożliwiając odesłanie oferty złożonej po terminie

17. Oferty, które wpłyną do zamawiającego po upływie terminu składania ofert będą niezwłocznie zwracane wykonawcom, a w przypadku braku możliwości zwrotu będą odsyłane do nadawcy bez otwierania.
18. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
19. Z zastrzeżeniem zapisów pkt 21 siwz z tytułu odrzucenia przez zamawiającego oferty wykonawcy nie przysługuje mu przeciwko zamawiającemu żadne roszczenie.
14. **Wykluczenie z ubiegania się o zamówienie publiczne:**
 1. Wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego podlega wykonawca, w stosunku do którego zaistnieją przesłanki określone w ustawie Pzp, a w szczególności w art.24 ust.1 i 2 Pzp.
 2. Ofertę dostawcy, który został wykluczony z postępowania, uznaje się za odrzuconą.
 3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający:
 - 1) zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 2) zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 1, również na stronie internetowej www.pgkbarlinek.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

14. Odrzucenie oferty:

Oferta zostanie odrzucona jeżeli:

1. Jest niezgodna z ustawą lub nie odpowiada treści niniejszej siwz,
2. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
3. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, a wykonawca nie złożył w wyznaczonym terminie wymaganych wyjaśnień lub ocena złożonych wyjaśnień potwierdziła fakt rażącego zaniżenia ceny,
4. Została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
5. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający:

- 1) zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 2) zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 1, również na stronie internetowej www.pgkbarlinek.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

15. Kryteria wyboru oferty i ich znaczenie:

1. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie następujących kryteriów:

Kryterium oceny ofert	Waga	Sposób dokonywania oceny ofert
Cena ofertowa	100 %	Według wzoru określonego w pkt 16 siwz

2. Kryteria oceny ofert nie podlegają zmianie w toku postępowania.
3. Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma największą ilość punktów (tu: z najniższą ceną).
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

16. Sposób obliczenia ceny oferty:

1. Oferta musi zawierać ostateczną cenę obejmującą wszystkie koszty realizacji zadania określonego w opisie przedmiotu zamówienia. Obliczając cenę oferty należy uwzględnić wszystkie elementy składowe, jakie będą niezbędne do zrealizowania zamówienia i wliczyć je w cenę dostawy. Cena oferty musi być podana w złotych polskich. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym i wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
2. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi w tym podatek VAT i musi być
3. Cena paliwa będzie każdorazowo określana w oparciu o ceny paliw ze strony internetowej producenta paliw (pod pozycją Olej Napędowy Ekodiesel) :

<http://www.orklen.pl/PL/dlabiznesu/hurtoweceny paliw/Strony/default.aspx>

W ofercie należy podać jedną z opcji:

upust od ceny za 1 m³ wyrażony w PLN

lub

marżę do ceny za 1m³ wyrażoną w PLN

$$C_{\text{BAD}} = C - U + M$$

gdzie:

C_{BAD} , C – cena za 1m³ ON w ofercie badanej, aktualna w dniu 22.01.2014 r. wg strony internetowej producenta.

U , M – oferowany upust, oferowana marża od/do ceny podanej na stronie internetowej producenta.

Kryterium ceny – wskaźnik C

Wartość punktowa ceny będzie ustalana poprzez wyliczenie stosunku ceny najniższej do ceny badanej i pomnożenie uzyskanego wyniku przez znaczenie procentowe kryterium, czyli wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena} \times 100}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \%$$

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalnie 100 pkt, pozostałe oferty zostaną przeliczone proporcjonalnie.

17. Miejsce, termin, tryb otwarcia i oceny ofert:

1. Oferty należy składać we wskazanej w pkt 1 niniejszej specyfikacji siedzibie zamawiającego (sekretariat pok. nr 12) do dnia 22.01.2014 do godz. 11:00
2. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu 22.01.2014 godz. 11.30 w siedzibie Zamawiającego - w pok. 13.
3. Komisja Przetargowa przedstawi obecnym firmy (nazwy) wykonawców, którzy złożyli oferty, według kolejności wpływu ofert.
4. Oferty, które wpłyną do zamawiającego po upływie terminu składania ofert będą niezwłocznie zwracane wykonawcom, a w przypadku braku możliwości zwrotu będą odsyłane do nadawcy bez otwierania.
5. Oferty będą otwierane według kolejności wpływu; po ich otwarciu podane zostaną: imię i nazwisko/nazwa (firma) oraz adres (siedziba) wykonawcy, którego oferta jest w kolejności otwierana oraz informacje dotyczące ceny ofertowej. Informacje te odnotowane zostaną w protokole postępowania.
6. W przypadku, gdy wykonawca nie będzie obecny przy otwieraniu ofert, na jego pisemny wniosek zamawiający prześle mu informacje, o których mowa w ust.5.

7. Komisja przetargowa na posiedzeniu niejawnym dokona sprawdzenia ofert pod względem formalnym.

8. Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz poprawić oczywiste omyłki w treści oferty, z zastrzeżeniem dyspozycji art. 26 Pzp. Zamawiający poprawia oczywiste omyłki wyłącznie w granicach określonych w art. 87 ust. 2 Pzp. Niezwłocznie po poprawieniu omyłki Zamawiający zawiadomi o tym Wykonawcę, którego ofertę poprawiono (bez ogłoszenia na stronie).

9. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą spośród nie odrzuconych ofert na podstawie kryteriów oceny ofert wskazanych w pkt 15 siwz.

10. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 4) określonym zgodnie z art. 94 Pzp terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

11. Informacje, o których mowa w ust. 10, Zamawiający zamieści na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie i na stronie internetowej www.pgkbarlinek.pl

12. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, zamawiający określi dodatkowo miejsce i tryb podpisania umowy.

18. Możliwość zmian treści umowy względem treści oferty:

Zamawiający zastrzega sobie prawo jednostronnego zmodyfikowania treści umowy w zakresie objętym ofertą poprzez udzielenie zamówień uzupełniających zgodnie z pkt 11 siwz lub poprzez zmniejszenie zakresu dostawy. Dopuszcza się też zmianę stawek cenowych brutto w przypadku zmiany urzędowej stawki podatku VAT. Inne zmiany treści umowy w zakresie określonym art. 144 w zw. z art. 140 Pzp są dopuszczalne wyłącznie za zgodą stron i mogą zostać dokonane wyłącznie w wyjątkowych sytuacjach. Zmiana umowy musi zostać dokonana nie inaczej niż w drodze obustronnie podpisanego aneksu.

19. Zasada jawności przebiegu postępowania

1. Zamawiający informuje, że zgodnie z art.96 ust.3 Pzp wszystkie oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu po zakończeniu postępowania, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one ogólnie udostępniane. Zastrzeżenie powyższe wykonawca składa na formularzu ofertowym lub w formie oddzielnego załącznika, wskazując dokładnie zastrzeżone dokumenty oraz podając numery stron tych dokumentów; zastrzeżenia złożone w inny sposób nie będą respektowane. Dokumenty zastrzeżone powinny znajdować się w odrębnej kopercie lub innym opakowaniu uniemożliwiającym zapoznanie się z treścią zawartych w nim dokumentów bez konieczności dodatkowego jego otwarcia.

2. Protokół postępowania o udzielenie zamówienia podlega udostępnieniu po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub po unieważnieniu postępowania z tym zastrzeżeniem, że oferty podlegają udostępnianiu już od chwili ich otwarcia. Dokumentacja będzie udostępniana wyłącznie na pisemny wniosek; Zamawiający zastrzega sobie prawo wyznaczenia terminu i miejsca udostępnienia dokumentacji - data osobistego dostarczenia pisemnego wniosku **nie jest datą wiążącą Zamawiającego!** Po wyznaczeniu terminu i miejsca udostępnienia protokołu i/lub załączników Zamawiający niezwłocznie wyśle stosowną informację wnioskodawcy.

3. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez przesłanie wnioskodawcy kopii dokumentacji pocztą, faksem lub drogą elektroniczną zgodnie z wyborem wnioskodawcy (zapis ust. 2 zd. 2 stosuje się).

4. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych znacznie utrudnione (np. z uwagi na ilość lub rozmiar dokumentów), Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę wskazując możliwą datę udostępnienia dokumentacji do osobistego wglądu (zapis ust. 2 stosuje się).

5. Wszelkie koszty udostępnienia protokołu lub załączników, jeśli występują, pokrywa wnioskodawca.

6. W zakresie nie uregulowanym w siwz i Pzp zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy ustawy z dnia 06.09.2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2001r. nr 112, poz.1198 ze zm.).

20. Jawność umów w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

1. Umowy zawarte w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stanowią załącznik do protokołu

- postępowania o udzielenie zamówienia i podlegają udostępnieniu na zasadach przewidzianych w pkt 19 siwz.
2. Zamawiający udostępni umowę na wcześniejszy pisemny wniosek zainteresowanego Wykonawcy. Na wniosek Zamawiający odpowiada niezwłocznie, nie później jednak niż następnego dnia roboczego, ustalając termin udostępnienia dokumentów. Udostępnienie dokumentów odbywać będzie się w siedzibie Zamawiającego w Barlinku przy ul. Szpitalnej 4 przy udziale upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

21. Środki odwoławcze:

1. Wszystkim wykonawcom oraz innym osobom, jeśli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.

22. Istotne dla zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej siwz.

23. Zamawiający unieważni przetarg w przypadku zaistnienia okoliczności określonych w art. 93 Pzp.

24. Zamawiający i oferenci uczestniczący w przedmiotowym przetargu działają w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2010r. nr 113, poz. 759 ze zm.).

25. Lista załączników:

1. Wzór formularza oferty (zał. nr 1),
2. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 (zał. nr 2),
3. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia (zał. nr 3),
4. Projekt umowy (zał. nr 4),

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia przygotował:

Łukasz Stankiewicz – Inspektor ds. przetargowych